

# AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMA PROJESİ

Gaziantep-2021

# **“AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMA PROJESİ”**

## **1. PROJENİN GEREKÇESİ**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinde istenilen akademik başarıya ulaşabilmek için okullarımızın personel ile fiziki yapılarının verimli ve etkili kullanılması yanında; bireylerin düşünen, soran, sorgulayan, araştıran, üreten ve yeteneklerini uygun ortamlarda kullanabilme gibi yeterliliklere de sahip olmaları gerekmektedir.

Bu amaçla ilimizde eğitim ve öğretimi etkileyen faktörlerin bir bütün olarak ele alınıp iyileştirilerek geliştirilmesi projenin gerekçesini oluşturmaktadır. Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ve 2023 Eğitim Vizyonu gibi önem arz eden belgelerde eğitim ve öğretimi etkileyen tüm unsurların geliştirilerek daha etkin hale getirilmesine değinilmektedir.

## **2. PROJENİN AMACI**

Proje, Ortaokul ve Lise kademesindeki her tür okulun akademik başarılarının desteklenerek artırılması ve dezavantajlı durumların ( akademik başarı seviyesi düştüğü tespit edilen öğrenciler, öğrenci devamsızlıkları, pandemi sonrası okula uyum gibi.) takip edilerek bireylerin gelişimine katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

## **3. HEDEF KİTLE**

Gaziantep’te bulunan ortaokul ve lise kademesindeki her tür seviyedeki eğitim kurumları projenin hedef kitesidir.

## **4. PROJENİN DAYANAKLARI**

- 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- 2023 Eğitim Vizyonu Belgesi
- Millî Eğitim Bakanlığı 2019 – 2023 Stratejik Planı
- Gaziantep İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2019 – 2023 Stratejik Planı

## **5. PROJENİN HEDEFLERİ**

- İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı hedef kitlede belirtilen okullarda eğitim-öğretim dönemi içerisinde yapılan;

Akademik faaliyetlerin ( merkezi sınav, okul bazlı kazanım değerlendirme sınavları),

Uluslararası, ulusal veya bölgesel projeler ile yarışmaların;

Araştırma temelli yarışma ve bilim olimpiyatlarının (Matematik, Fizik, Kimya, Bilişim, Biyoloji, Felsefe, Astronomi, Coğrafya, Dilbilim, Gençler Bilim, Astronomi ve Astrofizik, Yerbilimleri) izlenip değerlendirilmesi, geliştirilmesi ve desteklenmesi,

- Hedef kitlede bulunan okullarda kurum kültürünün oluşmasını sağlayacak standartlar geliştirerek, okullar arasında belli bir standardizasyonun oluşturulması ve böylece okullar arasında imkan farklılıklarının azaltılması,
- İlimizde gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi ve geliştirilmesi için diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak,
- Yönetici ve öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimlerini arttırmak, gelişimlerini destekleyici ve motivasyonlarına yönelik yüz yüze veya çevrimiçi faaliyetler düzenlemek,
- Okul, öğrenci ve aile bağlamında yapılacak çalışmaların toplantı, ziyaret ve seminer gibi etkinliklerle yüz yüze veya çevrimiçi yolla yapılarak iletişim ağının güçlendirilmesi,
- Öğrenme ortamlarının oluşturulmasına katkıda bulunarak, bu ortamların farklı öğretim ve yöntemlerle desteklenmesini sağlamak

## **6. PROJE KAPSAMINDA YAPILACAK ÇALIŞMALAR**

Proje kapsamında öğretmen, öğrenci, veli ve okul idarecilerinin katılacağı farklı etkinlikler aracılığıyla okullarda akademik başarıyı arttırmaya yönelik yapılacak çalışmalar;

### **6.1.Öğrenci Boyutunda Yapılacak Çalışmalar**

- Okullarda tüm sınıf kademeleri için “Öğrenci Danışmanlık ve Durum Takip Sistemi” oluşturulur. Okul kapasitesine uygun olarak öğretmen - öğrenci eşleşmesi yapılarak, danışman öğretmenler belirlenecektir. Danışman öğretmenler sorumlu oldukları öğrencilerin akademik başarısını arttırmaya yönelik izleme ve takibini yüzyüze/çevrimiçi ortamda yapması,
- Danışman öğretmenler, sorumluluğunda bulunan öğrencilerin akademik başarısını, devam-devamsızlık, rehberlik ihtiyacı, maddi kaynak talebi gibi durumlarını takip etmesi, okul proje ekibine ocak ve nisan aylarında iki defa bilgilendirmede bulunulması,
- Okul müdürlüğü tarafından egzersiz çalışmalarının öğrenciye verimli olacak şekilde düzenlenmesi,
- Okul müdürlüğü tarafından 8. ve 12. Sınıflar için Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının, branşlar bazında öğrenciye verimli olacak biçimde düzenlenmesi,
- Okul Rehberlik Biriminin, öğrencilere yönelik olarak akademik odaklı eğitimleri (başarıyı artırma, zaman yönetimi, sınav kaygısı, motivasyon, ders çalışma teknikleri, soru çözme becerisi, Teknoloji Kullanımı gibi) yüz yüze/çevrimiçi olacak şekilde düzenlemesi,
- Sınıflar arası bilgi yarışması düzenlenmesi
- Okul düzeyinde hikâye, şiir veya kompozisyon yarışmaları gibi etkinliklerin düzenlenmesi,
- Covid-19 salgın dönemi sonrasında, okul ortamından uzakta kalan öğrenciler için rehberlik faaliyetlerinin yapılarak, okula uyum programlarının tamamlanması

## **6.2. Okul Fiziki Boyutunda Yapılacak Çalışmalar**

- Okullarda derslere (Matematik, Fen, Kimya, Türkçe, Tarih, İngilizce ve diğer dersler gibi) ait koridorlar oluşturulması ve öğrencinin akademik başarısını etkileyen etkinliklerin buralarda sergilenmesi,
- Okul içerisinde öğrencilerin etüt çalışmalarını yapacağı alanlarının oluşturulması (kütüphane, boş ders sınıflarının değerlendirilmesi) ve bu alanların aktif kullanımının sağlanması,
- Okulların, akademik ortamlarının fiziki gelişimlerine katkıda bulunmak için diğer bakanlık, STK'lar veya gönüllü bağışçılarla işbirliği yapılabilecekleri,

## **6.3. Öğretmen Boyutunda Yapılacak Çalışmalar**

- Okul bazında ölçme-değerlendirme ekibinin (öncelik ölçme-değerlendirme eğitimi almış öğretmenlerden olmak üzere) kurulması ve yapılan sınavların değerlendirilerek başarıya odaklı kararların alınması,
- Öğretmenlerin ölçme-değerlendirme, soru hazırlama teknikleri gibi alanlarda hizmetiçi eğitime yönlendirilmesi ve eğitim alanların okul bazında deneyimlerini paylaşmasının sağlanması,
- Okul Ölçme-Değerlendirme Birimi organizasyonunda hazırlanan; her dönemde en az 2(iki) olmak üzere, toplamda en az 4(dört) kazanım değerlendirme sınavının uygulanması,
- Branş öğretmenlerinin kendi alanlarında (en az yılda bir defa olmak kaydıyla) şenlik ya da etkinlik düzenlemesi,
- Öğretmenlerin ve öğrencilerin uluslararası, ulusal veya bölgesel olarak yapılan araştırma temelli yarışma, proje ve olimpiyatlara katılımının teşvik edilmesi

## **6.4. Veli Boyutunda Yapılacak Çalışmalar**

- Veli ve öğrencilere yönelik kariyer günleri kapsamında yüz yüze/uzaktan toplantı faaliyetleri gerçekleştirilmesi,
- Yılda en az iki defa olmak üzere yüzyüze/uzaktan toplantı olacak şekilde, veli ziyaret veya veli görüşmelerinin gerçekleştirilmesi

## 7. ÖDÜLENDİRME

### 7.1.Öğrenci Ödüllendirmeleri

- Proje uygulanmasında başarı gösteren, özgün çalışmalar yapan öğrencilerin Okul Aile Birliğinin desteği alınarak Okul Müdürlükleri tarafından ödüllendirilmesi yapılır.

### 7.2.Öğretmen Ödüllendirmeleri

- Proje kapsamındaki, denetimlerde okul seviyelerine göre hazırlanmış formlardan, ilçeler bazında en yüksek puanı alan ilk 1(bir) okulun yönetici ve öğretmenlerine;

- İl ve ilçe genelinde **ortaokul** ve **ortaöğretim** kademesinde ayrı ayrı değerlendirilmek üzere bir önceki yılın merkezi sınav sonuçları ile mevcut yılın merkezi sınav sonuçları karşılaştırılarak branşlar bazında en fazla ilerleme kaydeden;

Şahinbey ve Şehitkâmil ilçelerinde her branşın ilk 5 öğretmeni,

Nizip ve İslahiye ilçelerinde her branşın ilk 3 öğretmeni,

Nurdağı, Araban ve Oğuzeli ilçelerinde her branşın ilk 2 öğretmeni,

Yavuzeli ve Karkamış ilçesinde her branşın ilk 1(bir) öğretmeni,

- Mevcut yılın merkezi sınav sonuçları baz alınarak ilçelerimizde en yüksek başarı oranına sahip **ortaokul ve lise** branş öğretmenlerinden; her ilçede branşlar bazında en yüksek başarı oranına sahip ortaokul ve lise düzeyinde;

Şahinbey ve Şehitkâmil ilçelerinde her branşın ilk 5 öğretmeni,

Nizip ve İslahiye ilçelerinde her branşın ilk 3 öğretmeni,

Nurdağı, Araban ve Oğuzeli ilçelerinde her branşın ilk 2 öğretmeni,

Yavuzeli ve Karkamış ilçesinde her branşın ilk 1 öğretmeni,

- İl genelinde **ortaokul ve lise** kademesinde bir önceki yılın merkezi sınav sonuçları ile mevcut yılın merkezi sınav sonuçları karşılaştırılarak her okul kademesinde en fazla ilerleme kaydeden ilk 3(üç) okulun 8 ve 12.sınıftaki ilgili branşların ders öğretmenleri ve okul rehber öğretmenlerine,

- Akademik başarıya yönelik uluslararası, ulusal veya bölgesel **projelerde** başarılı olan öğretmenlere,

- Uluslararası, ulusal veya bölgesel **yarışmalarda** bireysel veya takım halinde derece yapan öğrencilerin danışman öğretmenlerine,

- Uluslararası, ulusal veya bölgesel olarak yapılan **araştırma temelli yarışma ve bilim olimpiyatlarında** (Matematik, Fizik, Kimya, Bilişim, Biyoloji, Felsefe, Astronomi, Coğrafya, Dilbilim, Gençler Bilim, Astronomi ve Astrofizik, Yerbilimleri) bireysel veya takım halinde derece yapan öğrencilerin danışman öğretmenlerine

**“Başarı Belgesi” verilmesi için İlçe Proje Takip ve Uygulama Ekibi tarafından bağlı buldukları üst kurumlara teklifte bulunulur.**

### **7.3. Yönetici Ödüllendirmeleri**

- Ortaokul ve liselerde bir önceki yılın merkezi sınav sonuçları ve mevcut yılın merkezi sınav sonuçları karşılaştırılarak ilerleme kaydeden okulların yöneticileri ve müdür yardımcısına,

- Uluslararası, ulusal veya bölgesel **projelerde** veya **yarışmalarda** başarı gösteren okulların müdür ve sorumlu müdür yardımcısına,

- Uluslararası, ulusal veya bölgesel olarak yapılan **araştırma temelli yarışma ve bilim olimpiyatlarında** (Matematik, Fizik, Kimya, Bilişim, Biyoloji, Felsefe, Astronomi, Coğrafya, Dilbilim, Gençler Bilim, Astronomi ve Astrofizik, Yerbilimleri) derece yapan okulların müdür ve sorumlu müdür yardımcısına,

**“Başarı Belgesi” verilmesi için İlçe Proje Takip ve Uygulama Ekibi tarafından bağlı buldukları üst kurumlara teklifte bulunulur.**

(Not: Proje kapsamındaki yönetici ve öğretmen ödüllendirmeleri eğitim-öğretim dönemi içerisinde sadece 1(bir) defaya özgü yapılır.)

## 8. OKULLARIN DEĞERLENDİRME SÜRECİ

- Ortaokul ve Lise kapsamındaki tüm okullar, “**Ek-1 Okul Değerlendirme Formu**”na göre değerlendirilecektir.
- Okullar hazırladıkları faaliyet planı doğrultusunda gerekli çalışmaları yapacaklardır. Yapılacak bütün çalışmaların okul bünyesinde ise okul müdürlüğünce, üst makamların çalışma alanı kapsamında ise gerekli mercilerden onaylar alındıktan sonra yapacaklardır.
- Proje kapsamında yapılacak her tür çalışma, toplantı ve kararların tutanakları mutlaka hazırlanacak, proje dosyasında muhafaza edilecektir.
- Okullar yaptığı çalışmaları süreç içerisinde “İl Proje Ekibi”nce hazırlanacak olan “Ek-1 Elektronik Form” veri girişine aktaracaklardır. Form veri girişi ile ilgili duyurular daha sonra okullara yapılacaktır.
- “İl Proje Ekibi” ile “İlçe Proje Takip ve Uygulama Ekibi” koordinasyonunca belirlenecek takvime göre, puanlaması düşük ve yüksek olan okullara farklı periyotlarla ziyaretler gerçekleştirilecektir. Yapılacak ziyaretlerde “**Ek-1 Okul Değerlendirme Formu**”nda belirlenen kriterlerin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediği denetlenecek ve formlar üzerinden değerlendirme yapılacaktır. Yapılacak değerlendirmede nihai puanlar belirlenecektir.
- “İl Proje Ekibi” ve “İlçe Proje Takip ve Uygulama Ekibi”, eğitim-öğretim dönemi içerisinde uygulamaları yerinde görmek istemeleri halinde, okul ziyaretleri yapabilecek ve faaliyetlere katılabileceklerdir.

## 9. BEKLENEN SONUÇLAR

- Proje ile eğitimde akademik başarının yükselmesi beklenmektedir.
- Proje kapsamında yapılan çalışmalar sonucunda öğrencilerin merkezi sınavlarda başarısının artması hedeflenmektedir.
- Projede yönetici, öğretmen, öğrenci ve aile arasındaki işbirliğinin sağlanmasıyla eğitimde kalitenin yükselmesi beklenmektedir.
- Proje yönetici ve öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayarak, motivasyonlarını arttıracaktır.
- Proje ile birlikte Gaziantep’in bir eğitim şehri olarak ön plana çıkması hedeflenmektedir.

## 10. PROJE SÜRESİ

Proje 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında uygulanacaktır.

## 11. PROJE YÜRÜTÜCÜSÜ

Proje, Gaziantep İl Millî Eğitim Müdürlüğü adına;

İl Millî Eğitim Müdürü Yasin TEPE

İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı Mehmet Ali TİRYAKİOĞLU koordinasyonunda

İl Millî Eğitim Müdürlüğü AR-GE Biriminden İsmet KAYMAK

Gülşah ELBAY tarafından yürütülecektir.

## 12. PROJE PAYDAŞLARI

- Gaziantep İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri
- Gaziantep MEB Ölçme-Değerlendirme Birimi

## 13. YÜKÜMLÜLÜKLER

### 12.1.Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü

- Proje ile ilgili her türlü koordinasyonun sağlanması için “İl Proje Yürütme Ekibinin” oluşturulması.
- Projenin duyurusu ve okullara gönderilmesi,
- Proje ile ilgili okul ziyaretleri,
- Proje etkinlikleri için özel ve resmi kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılması,
- İl Proje Ekibinin, projenin sağlıklı yürütülmesi için “İlçe Proje Takip ve Uygulama Ekipleri” ile toplantılar yapması ve proje uygulamalarına yönelik olarak kararlar alması,
- Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ölçme-Değerlendirme birimi tarafından proje kapsamında ihtiyaç duyulacak bilgilerin ilgili birimlerle paylaşılması,

### 12.2. İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri

- Projenin ilçede uygulanması için “İlçe Proje Takip ve Uygulama Ekibi” oluşturur. Proje Ekibi; İlçe Milli Eğitim Müdürü başkanlığında, 1 Şube Müdürü, Özel Bürodan 1 Öğretmen, Ortaokullardan 2 Okul Müdürü, Liselerden 2 Okul Müdürü, Meslek Liselerinden 1 Okul Müdürü’nden oluşur.
- Ekip, projenin yürütülme sürecinde, kendi bünyesindeki ilçe okullarını “İl Proje Ekibi” ile birlikte oluşturulacak planlamaya göre, farklı periyotlarla denetler ve takibini yapar. Bu denetleme kapsamında “**Ek-1 Okul Değerlendirme Formu**”na göre puanlama yapar.
- Ekip ilgili formlarda belirtilen kriterlerden, değerlendirilen okulların listelerini “İl Proje Ekibi”nin proje süresince belirleyeceği sayı oranında “İl Proje Ekibi”ne gönderir.
- 2021-2022 eğitim-öğretim yılı içerisinde en az 2(iki) defa olmak üzere Okul Müdürleri ile yüzyüze/çevrimiçi toplantılar düzenler.
- “İlçe Proje Takip ve Uygulama Ekibi” ihtiyaç duyduğu zamanlarda, ilçe okullarının başarı değerlendirmesini yapar ve kararları alır.
- Proje kapsamında öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler için gerekli personeli temin eder.
- Proje kapsamında akademik başarıyı arttırmak için yönetici, öğretmen, öğrenci ve ailelere yönelik ilçe düzeyinde yüz yüze/çevrimiçi eğitimler düzenleyebilir.
- İlçe Proje Takip ve Uygulama Ekibi”, en yüksek puanı alan okulların öğretmen ve yöneticileri ile diğer alanlarda başarı gösteren öğretmenlerin ödüllendirilmeleri için gerekli çalışmayı yapar.
- Proje kapsamında okullardan Mayıs ayı genel faaliyet raporlarının değerlendirilmesiyle oluşturulan ilçe raporunu “İl Proje Yürütme Ekibine” Haziran ayının ilk haftasında gönderir.



### 12.3.Okul Müdürlükleri

Proje Ekibi;

**Ortaokullarda;** Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Okulda Mevcut Tüm Okul Rehber Öğretmenleri (yoksa 8.sınıf Rehber Öğretmeninden 1 kişi) , Matematik, Türkçe, Fen Bilimleri ve Sosyal Bilgiler öğretmenlerinden 1'er kişi

**Liselerde;** Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı, Okulda Mevcut Tüm Okul Rehber Öğretmenleri (yoksa 12.Sınıf Rehber Öğretmeni 1 kişi), Sayısal ve Sözel alanlarından 2'şer öğretmen olmak üzere 4 kişi, Okul Meslek Lisesi ise Alan/Dal Öğretmeni 1 kişi'den oluşur.

- Proje ekibine okul müdürü başkanlık eder. Okul Proje Ekibi, projenin okulda uygulanması sürecinden birinci dereceden sorumlu olacaktır.

- Okul müdürü başkanlığında, öncelik ölçme-değerlendirme eğitimi almış öğretmenler olmak üzere, farklı branşlardan öğretmenlerin bulunacağı 4(dört) kişilik Okul Ölçme-Değerlendirme Birimi oluşturur. Okulda farklı branşlardan öğretmen bulunmaması durumunda mevcut branş öğretmenlerinden oluşturulur. Bu kurulan ekip, yapılan sınavları değerlendirir, akademik başarıya odaklı kararlar alır. Daha önce yapılan merkezi sınavların okul bazlı değerlendirmesini yapar.

- Okul Ölçme-Değerlendirme; komisyonun belirleyeceği zamanlarda uygulanmak üzere her dönemde en az 2(iki), toplamda en az 4(dört) defa olmak üzere kazanım değerlendirme sınavının hazırlanmasını organize eder, sınavı uygular ve değerlendirir.

- Proje Ekibi, Okul Faaliyet Planını hazırlar, uygular ve kararlar alır.

- Ekip, projeyi tüm okula yaygınlaştıracak ve yapılan çalışmalarla ilgili yazılı, görsel, dijital vb. çalışmalardan oluşan proje dosyası hazırlayacaktır. Okul ziyaretlerinde bu proje dosyası talep edilecektir. Yapılacak tüm çalışmaları tutanak haline getirir.

- Proje ekibi, iki aylık periyodlar şeklinde yüz yüze/çevrimiçi toplanır; kararlar alır. Başarısı düşen öğrencilerin durumları görüşülür, gerekli önlemler alır.

- Okullarında başarı gösteren öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlar.

- Okul Proje Ekibi, tüm kademedeki sınıflar için "Öğrenci Danışmanlık ve Durum Takip Sistemi" ni oluşturarak, danışman öğretmenleri belirler.

- Okul Proje Ekibi, ortaokul ve lise öğrencilerine yönelik mesleki bilgilendirme kapsamında lise, üniversite veya meslek odaları gibi kurumlarla yüz yüze/çevrimiçi etkinlikler organize eder.

- Okul Proje Ekibi, destekleme ve yetiştirme kurslarını, akademik başarıyı artırmaya odaklı olacak şekilde düzenler. Ders dışı egzersizleri organize eder, sınıflar arası bilgi yarışması düzenler.

- Okul Proje Ekibi, eğitim-öğretim dönemi içerisinde yapılan çalışmaların genel raporunu Mayıs ayının son günü içerisinde bulunan haftada rapor haline getirir ve "İlçe Proje Takip ve Uygulama Ekibi"ne gönderir.

- Proje kapsamında öğretmen ödüllendirmeleri listelerinin "İlçe Proje Takip ve Uygulama Ekibi"ne gönderir.

### **13. PROJENİN UYGULANACAĐI İLÇELER**

- 1.Şahinbey
- 2.Şehitkamil
- 3.Oğuzeli
- 4.Nizip
- 5.Islahiye
- 6.Yavuzeli
- 7.Karkamış
- 8.Araban
- 9.Nurdağı

## 14. PROJE ÇALIŞMA TAKVİMİ

ETKİNLİK	EKİM	KASIM	ARALIK	OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN
Proje Ekiplerinin Oluşturulması	■	■							
Projenin Okullara Gönderilmesi		■							
Okul Faaliyet Planının Hazırlanması		■							
Danışman Öğretmenlik sisteminin oluşturularak, görev alanlarının belirlenmesi		■							
Okul Ölçme-Değerlendirme Komisyonunun Okullarda Oluşturulması		■							
Okula Uyum Programlarının Tamamlanması		■	■	■	■	■	■	■	■
Öğrencilere Yönelik Sınavların Uygulanması			■	■	■	■	■	■	■
Okul ders koridorlarının oluşturulması, çalışmaların sergilenmesi			■	■	■	■	■	■	■
Öğrencilere Yönelik Rehberlik Hizmetleri Çalışmaları (Başarıyı arttırma, sınav kaygısı, motivasyon, ders çalışma teknikleri, soru çözme becerisi gibi)			■	■	■	■	■	■	■
Proje İle ilgili Okul Ziyaretleri			■	■	■	■	■	■	■
Proje Etkinlikleri İçin Özel ve Resmi kurum ve Kuruluşlarla İşbirliği Yapılması			■	■	■	■	■	■	■
Proje İle İlgili Toplantı, Seminer, Eğitim ve Bilgilendirme Çalışmaları			■	■	■	■	■	■	■
Okullarda Etüt Alanlarının Oluşturulması			■	■	■	■	■	■	■
Öğretmenlere Yönelik Hizmetiçi Eğitim Faaliyetleri			■	■	■	■	■	■	■
Proje Kapsamındaki Bilgi Yarışmaları, Kariyer Günleri Etkinlikleri			■	■	■	■	■	■	■
Destekleme ve Yetiştirme Kursları ile Ders Dışı Egzersiz Faaliyetleri			■	■	■	■	■	■	■
Proje Kapsamındaki Veli Ziyaretleri			■	■	■	■	■	■	■
Proje Kapsamında Öğrenci Ödüllendirmeleri			■	■	■	■	■	■	■
Proje Çalışmalarının İlçeler Bazında Değerlendirilmesi			■	■	■	■	■	■	■
İlçe Raporlarının İl Proje Yürütme Komisyonuna İletilmesi								■	■
Proje Kapsamında Öğretmen Ödüllendirme Teklifleri									15 Haziran-30 Eylül 2022

## PROJE UYGULAMA ESASLARI

- Bu proje okullarımızda akademik başarıyı arttırmaya yönelik kılavuz niteliği taşımaktadır.
- Okullarda proje etkinliklerinin yanı sıra yenilikçi ve özgün başka etkinlikler de gerçekleştirilebilir.
- Her okulda mutlaka proje ekibi oluşturulacak ve proje sorumlusu belirlenecektir.
- Her okul kendi imkânları ölçüsünde çalışmalar yürütecektir ve okul proje ekibi bu çalışmaların yürütülmesinden sorumludur.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri proje ekipleri kendi ilçelerindeki okullarda yapılan çalışmaların takip ve koordinasyonundan sorumludur.
- Sosyal medya paylaşımlarında “#akademigaziantep” etiketi ile paylaşımlar yapılacaktır.
- Okulda görünür bir noktada proje panosu oluşturulacak, her türlü duyuru ve paylaşımlar bu panoda sergilenecektir.

### **EKLER:**

**EK 1.** Okul Değerlendirme Formu (Ortaokul ve Liseler)

**EK 2.** Okul Faaliyet Planı

### **Proje Kapsamında İletişim:**

İsmet KAYMAK

İL MEM AR-GE BİRİMİ: 0 542 446 30 03

Gülşah ELBAY

İL MEM AR-GE BİRİMİ; 0 531 350 51 52

**“AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMA PROJESİ”  
OKUL DEĞERLENDİRME FORMU**

OKUL : .....Tarih:.....

**A. PROJE YÜKÜMLÜLÜKLERİ KAPSAMINDA DEĞERLENDİRİLECEK ÇALIŞMALAR**

Sıra	Yapılacak Çalışma	Değerlendirme Puanı
1	Okul Proje Dosyasının Oluşturulması	2
2	Okul Proje Ekibinin Kurulması	1
3	Okul Brifing Dosyasının Oluşturulması ve Güncel Olması	1
4	Proje Ekibi Toplantılarının Yapılması ve Dosyalanması	1
5	Proje ile İlgili Okul Faaliyet Planının Hazırlanması	1
6	Okul Panolarının Hazırlanması ve Güncelliği	1
7	Okul Ölçme-Değerlendirme Biriminin Kurulması	1
8	Önceki Yıl Yapılan Merkezi Sınavlarının Değerlendirildiği Toplantı Tutanağı (Okul yeni açılmışsa merkezi sınav sorularının değerlendirilmesi ve öğrencilerin ders konu ihtiyaçlarının belirlenmesi)	2
9	Her Dönemde En Az 2(iki) Olmak Üzere Toplamda en az 4(dört) Okul Bazlı Kazanım Değerlendirme Sınavlarının Uygulanması (Her sınav için 2 puan)	8
10	Okul Kazanım Değerlendirme Sınavlarının Değerlendirilmesi, Başarısı Düşen ve Eksiklikleri Olan Öğrencilere Yönelik Yapılacak Çalışmalar ve Alınan Kararların Tutanağı	2
11	Okul Web Sitesinde Etkinlik ve Çalışmaların Güncel Tutulması, Proje Kapsamındaki Duyuruların Yayınlanması	1
12	Proje Kapsamında Başarılı Öğrencilerin Okul Müdürlüğünce Ödüllendirilmesi	2

**B. ÖĞRENCİ BOYUTUNDA DEĞERLENDİRİLECEK ÇALIŞMALAR**

13	Öğretmen-Öğrenci Eşleştirmesi Yapılarak “Öğrenci Danışmanlık ve Durum Takip Sistemi” ni oluşturarak <u>Danışman Öğretmenlerin Belirlenmesi</u> ve Danışman Öğretmenlerin Öğrencilerle İlgili (Akademik Başarısı, Devam-Devamsızlık , Rehberlik İhtiyacı , Öğrenci Çalışma Takibi vb.) Proje Ekibine Vereceği Durum Raporları (Ocak ve Nisan)	6
14	Öğrencilere Yönelik Okulda Açılmış Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına Katılacak Öğrenci Sayılarının Tüm Öğrencilere Oranı (en az %40)	2
15	Öğrencilere Yönelik Okulda Açılmış Olan Egzersiz Çalışmalarının Yapılmış Olması	2
16	Okul Rehberlik Birimince Öğrencilere Yönelik Verilen Eğitimler ( Başarıyı Arttırma, Zaman Yönetimi, Sınav Kaygısı, Motivasyon, Ders Çalışma Teknikleri, Teknoloji Kullanımı vb) (Bu alanda en fazla 6 eğitim puanlamaya tabi tutulacak olup, her eğitim 1 puandır. Okullar akademik başarıyı arttırmaya yönelik ihtiyaç duyduğu oranda eğitimler planlayabilirler.)	6
17	Okul Rehberlik Birimince Öğrencilere Yönelik Mesleki Bilgilendirme Çalışması (Seminer, toplantı, sınıf bazlı bilgilendirme gibi.)	2
18	Okula Uyum Programlarının (Pandemi Dönemi Sorunsalları) Okul Rehberlik Biriminin Kendi Planlaması Doğrultusunda Yapılması	1
19	Okuldaki Öğretmenlerden EBA'yı Aktif Kullanan Öğretmen Oranının %80 ve Üzeri Olması	2
20	Öğretmenlerin EBA Ortalama Kullanım Süresinin 40dk ve Üzeri Olması	2
21	Okuldaki Öğrencilerden EBA'yı Aktif Kullanan Öğrenci Oranının %40 ve Üzeri Olması	2
22	Öğrencilerin EBA Ortalama Kullanım Süresinin 30 dk ve Üzeri Olması	2
23	EBA Kurs materyallerinin etkin bir şekilde kullanılması	2
24	DYNED'in aktif şekilde kullanılması	1

**Not : 1.Değerlendirme 100(Yüz) puan üzerinden yapılacaktır. 19,20,21,22 ve 24 nolu maddelerin verileri İL MEB EBA ve DYNED birimleri yetkililerinden İl ve İlçe Proje Ekipleri tarafından alınacaktır.**

**2.Pandemi koşulları gözönünde bulunarak uygunluk durumuna göre toplantılar, toplantı tutanağı oluşturulmak kaydıyla yüzyüze veya çevrimiçi olarak düzenlenebilir.**

**3. Değerlendirme kriterleri ve puan değerleri eğitim-öğretim sürecinde İL PROJE EKİBİ tarafından güncellenebilir.**

**“AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMA PROJESİ”  
OKUL DEĞERLENDİRME FORMU**

**OKUL :**.....**Tarih:**.....

<b>C. OKUL FİZİKİ BOYUTUNDA YAPILACAK ÇALIŞMALAR</b>		
25	Okulda derslere (Matematik, Fen, Kimya, Türkçe, Tarih, İngilizce ve diğer dersler gibi) ait Koridorların Oluşturulması	<b>4</b>
26	Öğrenciler İçin Etüt Çalışmaların Yapıldığı Alanların Oluşturulması (Kütüphane, boş sınıfların değerlendirilmesi, okul müdürlüğünün uygun göreceği alanlar vb. gibi) ve mesai saatleri içinde öğrencilerin kullanımına açık olması	<b>3</b>
27	Okul Akademik Ortamlarının Fiziki Gelişimi İçin diğer bakanlık, STK’lar veya Gönüllü Bağışçılarla Yapılan Bir Çalışma Uygulaması ( Sınıf fiziki koşullarını iyileştirme, Okula her tür malzeme desteği, Kitap bağışı vb. )	<b>2</b>
<b>D. ÖĞRETMEN BOYUTUNDA YAPILACAK ÇALIŞMALAR</b>		
28	Öğretmenlerin Mevcut Hizmetiçi Eğitim Taleplerinin Karşılanması ve Hizmetiçi Eğitim Almak İsteyenlerin Öğretmenlerin Yönlendirilmesi	<b>2</b>
29	Yenilikçi Yöntemlere Yönelik Eğitimlerin ve Bilgilendirmelerin Yapılması (Disiplinlerarası ve Bilgi İşlemsel Düşünme Becerileri, Etkileşimli İçerik Hazırlama, Tasarım ve Beceri, Bilişim Teknolojileri vb. gibi)	<b>2</b>
30	Öğretmenleri Yeni Nesil Soru Hazırlama Teknikleri Konusunda Bilgilendirme	<b>2</b>
<b>E. VELİ BOYUTUNDA YAPILACAK ÇALIŞMALAR</b>		
31	Okul Aile Birliği ile Proje Detaylarının Konuşulduğu Toplantı Tutanağı	<b>2</b>
32	Öğretmenler Tarafından Akademik Başarının Arttırılmasına Yönelik Veli Ziyareti veya Veli Görüşmelerinin Yüzyüze/Uzaktan Yapılması	<b>3</b>
33	Akademik Gelişim Bazlı Velilere Yönelik Kariyer Günleri Etkinliği (En az 1 etkinlik)	<b>2</b>
<b>F. ETKİNLİK UYGULAMALARI</b>		
34	Sınıflar Arası Bilgi Yarışması	<b>3</b>
35	Okul Düzeyinde Yapılan; Şiir, Kompozisyon veya Hikâye Yarışması	<b>3</b>
36	Branş Öğretmenlerinin Kendi Alanlarında Yapacağı TUBİTAK 4006 Bilim Şenliği ya da Farklı Etkinlik Çalışmalarının Düzenlenmesi (En az bir etkinlik)	<b>4</b>
37	Uluslararası, Ulusal veya Bölgesel Proje ve Yarışmalarda Bireysel veya Takım Halinde Derece Yapmak (Öğretmen veya Öğrenci)	<b>4</b>
38	Uluslararası, Ulusal veya Bölgesel Olarak Yapılan Araştırma Temelli Yarışma ve Bilim Olimpiyatlarında (Matematik, Fizik, Kimya, Bilişim, Biyoloji, Felsefe, Astronomi, Coğrafya, Dilbilim, Gençler Bilim, Astronomi ve Astrofizik, Yerbilimleri) Bireysel veya Takım halinde Derece Yapmak (Öğretmen veya Öğrenci)	<b>5</b>
39	TÜBİTAK 2204 Öğrenci Araştırma Projeleri Yarışmasında Derece Yapmak	<b>4</b>
40	Okula ait basılı yayın (Gazete, dergi, hikâye, bülten, e-dergi, gibi )	<b>2</b>
<b>TOPLAM PUAN</b>		

**Not : 1.Değerlendirme 100(Yüz) puan üzerinden yapılacaktır. 19,20,21,22 ve 24 nolu maddelerin verileri İl MEB EBA ve DYNET birimleri yetkililerinden İl ve İlçe Proje Ekipleri tarafından alınacaktır.**

**2.Pandemi koşulları gözönünde bulunarak uygunluk durumuna göre toplantılar, toplantı tutanağı oluşturulmak kaydıyla yüzyüze veya çevrimiçi olarak düzenlenebilir.**

**3. Değerlendirme kriterleri ve puan değerleri eğitim-öğretim sürecinde İl PROJE EKİBİ tarafından güncellenebilir.**

EK.2

AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMA PROJESİ  
OKUL FAALİYET PLANI

OKUL :.....

SIRA	FAALİYET KONULARI	SORUMLU BİRİM	TARİH
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

NOT :- Okullar, faaliyet planlarını istediği formatta hazırlayabilir. Bu sayfa örnek niteliğindedir.  
- Okul Faaliyet Planı yapıldıktan sonra, süreç içerisinde ekleme ve düzeltmeler yapılabilir.  
- Toplantı ve eğitimler yüzyüze/çevrim içi planlanabilir.